

Primăria Comunei Nusfalau	<b>PROCEDURA</b>		Ediția 1	Revizia 0
	privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților		Cod: PS.-23	

**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

<b>DATA</b>	16.07.2018	Exemplar nr.1	SEMNATURA
<b>ELABORAT</b>	Responsabil Sami Eva		
<b>VERIFICAT</b>	Secretar – Rad Maria		
<b>APROBAT</b>	Primar – Mate Radu		

**Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

	Ediția/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
1.	Ediția 1	x	x	
2.	Revizia 1			
3.	Revizia 2			

**Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale**

	Scopul difuzarii	Exemplar nr. _____	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Aplicare	1	Compartiment juridic și resurse umane Serviciul de stare civilă	Ofiter stare civila	Sami Eva	17.07.2018	
2.	Aplicare						
3.	Aplicare		Secretar Serviciul de stare civilă	Secretar	Rad Maria	17.07.2018	
4.	Informare	1		Primar	Mate Radu	17.07.2018	
5.	Evidenta	1	Compartiment juridic și resurse umane Serviciul de stare civilă	Ofiter stare civila	Sami Eva	17.07.2018	

## **1. SCOP**

Primăria Comunei Nușfalău	<b>PROCEDURA</b> privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților	Ediția 1	Revizia 0
		Cod: PS.-23	

Scopul acestei proceduri este :

- a) stabilirea unui set de reguli pentru reglementarea desfășurării activităților privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților;
- b) stabilirea responsabilităților privind întocmirea, verificarea și aprobarea documentelor aferente activităților specifice constatării desfacerii căsătoriei prin acordul soților.

## **2. DOMENIU**

Procedura se aplică de către persoanele cu atribuții pe linia activității privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților de către ofițerul de stare civilă.

## **3. REFERINTE NORMATIVE**

- Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată;
- Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin H.G. nr. 64/02.03.2011;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției;
- Fișa postului.

## **4. DESCRIEREA PROCEDURII**

### **Fazele activității:**

- OSC constată desfacerea căsătoriei, prin divorț pe cale administrativă, dacă soții sunt de acord cu divorțul și nu au copii minori, născuți din căsătorie din afara căsătoriei sau adoptați.
- Cererea de divorț pe cale administrativă se face în scris, se depune și se semnează personal de către ambii soți, în fața OSC delegat de la primăria care are în păstrare AC sau pe raza căreia se află ultima locuință comună a soților.
- Astfel, OSC primește cereri privind desfacerea căsătoriei prin acordul soților, în două cazuri, și anume: când AC se află în arhiva proprie sau când ultima locuință comună a soților a fost/este pe raza sa de competență.
- Înregistrarea cererilor de divorț pe cale administrativă se face separat în Registrul de intrare-ieșire al cererilor de divorț, iar numele de înregistrare sunt repartizate în mod distinct față de alte categorii de cereri.
- În cererea de divorț pe care soții o completează în fața ofițerului de stare civilă, fiecare dintre aceștia declară pe propria răspundere că este de acord cu desfacerea căsătoriei; nu are copii minori cu celalalt soț, născuți din căsătorie din afara căsătoriei sau adoptați; nu este pus sub interdicție; nu a mai solicitat altor autorități desfacerea căsătoriei; adresa ultimei locuințe comune, precum și numele pe care fiecare sau, după caz, numai unul dintre aceștia urmează să îl poarte după desfacerea căsătoriei.
- La depunerea cererii de divorț, lucrătorul de la ghișeu solicită următoarele documente:
  - CC în original;
  - CN în original și fotocopii;

Primăria Comunei Nușfalău	<b>PROCEDURA</b> privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților	Ediția 1	Revizia 0
		Cod: PS.-23	

- documentele cu care se face dovada identității în original și fotocopii;
- în ipoteza în care ultima locuință comună declarată nu este aceeași cu domiciliul sau reședința înscris/ă în actul de identitate, soții vor da o declarație în fața OSC în acest sens.
- În cazul cetățenilor străini, CN trebuie să îndeplinească cerințele de legalitate prevăzute în convențiile internaționale și tratatele încheiate între România și statele ai căror cetățeni sunt, după cum urmează :
  - Documentele eliberate de instituții ale statelor semnatare ale Convenției de la Haga din 05.10.1961 se apostilează;
  - Documentele eliberate de statele cu care România a încheiat tratate/convenții/acorduri de asistență judiciară sunt scutite de supraregalizare, apostilare sau orice altă formalitate;
  - Documentele care nu se regăsesc în una din situațiile prevăzute anterior, se supraregalizează.
- În cazul persoanelor care nu cunosc limba română, depunerea cererii de divorț se face în prezența unui traducător autorizat, iar în cazul persoanelor surdo-mute, în prezența unui interpret, lucrătorul încheind în acest sens un PV.
- După confruntarea datelor din documentele prezentate cu datele înscrise în cererea de divorț, OSC certifică pentru conformitate copiile depuse, cu excepția CC, în cazul căruia se reține originalul. Valabilitatea documentelor cu care se face dovada identității se verifică de către lucrătorul de la ghișeu, atât la momentul depunerii cererii, cât și la data eliberării certificatului de divorț.
- OSC de la ghișeu, solicită următoarele tipuri de documente:
  - Pentru cetățenii români – buletinul de identitate, cartea de identitate provizorie sau pașaportul CRDS;
  - Pentru cetățenii UE sau SEE – documentul de identitate sau pașaportul emis de statul aparținător;
  - Pentru apatrizi – pașaportul emis în baza Convenției privind statutul apatrizilor din anul 1954, însoțit de permisul de ședere permanentă și temporară, după caz;
  - Pentru cetățenii statelor terțe – pașaportul emis de statul ai căror cetățeni sunt, în care să fie aplicată viza de intrare pe teritoriul României; viza trebuie să fie valabilă atât la data depunerii declarației, cât și la data ofierii;
  - Pentru cetățenii cărora li s-a acordat o formă de protecție în România – documentul de călătorie emis în baza Convenției de la Geneva din 1951 sau, după caz, documentul de călătorie pentru străinii care au obținut protecție subsidiară – protecție umanitară condiționată;
  - Pentru cetățenii solicitanți de azil în România – pașaportul emis de statul ai căror cetățeni sunt, însoțit de documentul temporar de identitate.
- OSC delegat înregistrează cererea de divorț în ziua în care o primește și acordă soților un termen de 30 de zile calendaristice, calculate de la data depunerii cererii, pentru eventuale retragere a acesteia. Cererea de divorț, împreună cu întreaga documentație, se constituie într-un dosar de divorț, care se numerotează cronologic. Fiecărui dintre soților li se înmânează o dovadă privind înregistrarea cererii de divorț, pe care sunt înscrise numărul de înregistrare al cererii și data la care expiră termenul de 30 de zile.

Primăria Comunei Nușfalău	<b>PROCEDURA</b> privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților	Ediția 1	Revizia 0
		Cod: PS.-23	

- La expirarea termenului de 30 de zile calendaristice, OSC delegat verifică dacă soții stăruie să divorțeze și dacă, în acest sens, consimțământul lor este liber și neviciat, solicitând soților o declarație. În ipoteza în care soții stăruie să divorțeze, OSC constată desfacerea căsătoriei prin acordul soților și îi programează pe foștii soți pentru eliberarea certificatului de divorț într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare, dându-le o dovadă în acest sens.
- La data desfacerii căsătoriei, OSC anulează cartea de identitate a fostului soț care își schimbă numele de familie prin divorț, prin tăierea colțului în care se află înscrisă perioada de valabilitate. În cazul cărților de identitate provizorii și a buletinelor de identitate, anularea se face prin înscrierea mențiunii "Desfăcut căsătoria cu ..... înregistrată la numărul ....., prin Certificatul de Divorț nr. .... din ..... al Primăriei .Nusfalau județul .Sălaj. Actul de identitate va fi preschimbat până la data de ....." . Termenul de preschimbare este de 15 zile.
- Înainte de eliberarea certificatului de divorț ca urmare a constatării desfacerii căsătoriei prin acordul soților, OSC solicită alocarea din Registrul unic al certificatelor de divorț, a numărului certificatului de divorț, care urmează a fi înscris pe acesta.
- Certificatul de divorț se întocmește în 3 exemplare originale, dintre care două se înmânează părților pe bază de semnătură pe cererea de divorț și în registrul de evidență a certificatelor de divorț, iar un exemplar rămâne la dosarul de divorț.
- În caz de pierdere, furt sau distrugere a certificatului de divorț, se eliberează un duplicat, conform cu originalul, aflat în arhiva proprie, în baza cererii formulate de către unul dintre foștii soți, personal sau prin împuternicit cu procură specială, cererea fiind depusă la ghișeu, urmând aceeași procedură a programării. În același mod se procedează și în cazul certificatelor de divorț greșit completate, care se retrag în vederea rectificării, iar cel greșit completat se anulează și se clasează la dosarul de divorț.
- Eliberarea certificatelor de divorț se va face la data programării, de către lucrătorul de la ghișeu, în timpul programului de eliberări.
- După emiterea certificatului de divorț, în ipoteza în care AC care s-a desfăcut se află în arhiva proprie, înscrie de îndată pe marginea actului de căsătorie mențiunea corespunzătoare, iar în termen de maximum 10 zile de la data înscrierii mențiunii transmite:
  - comunicare de mențiune la exemplarul II al actului de căsătorie și la actele de naștere ale foștilor soți;
  - copia certificatului de divorț la structura de evidență a persoanelor din cadrul SPCLEP de la domiciliul soților, în vederea înregistrării mențiunii în RNEP;
  - în cazul cetățenilor străini, transmite la DEABD extras pentru uz oficial de pe AC, cu mențiunea de divorț, însoțit de copia certificatului de divorț.
- În cazul în care cererea de divorț se depune la primăria UAT de la ultima locuință comună a foștilor soți, care nu are în păstrare AC, OSC transmite:
  - de îndată, copia certificatului de divorț la SPCLEP sau, după caz, la primăria care are în păstrare AC, pentru înscrierea mențiunii de divorț;
  - în termen de maximum 10 zile, copia certificatului de divorț la structura de evidență a persoanelor din cadrul SPCLEP de la domiciliul soților, în vederea înregistrării mențiunii în RNEP.
- CC reținut la dosarul de divorț se transmite spre anulare primăriei emitente la data eliberării certificatului de divorț.
- După eliberarea certificatului de divorț, se arhivează dosarele în ordinea numerelor de înregistrare, pe ani calendaristici, și se păstrează în arhiva proprie timp de 50 de ani.

Primăria Comunei Nușfalău	<b>PROCEDURA</b> privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților	Ediția 1	Revizia 0
		Cod: PS.-23	

- Dacă soții nu se prezintă împreună după expirarea termenului de 30 de zile, OSC de la compartiment întocmește un referat, aprobat de primar, prin care dosarul de divorț se clasează.
- În aceleași condiții OSC clasează dosarul dacă ambii soți sau numai unul dintre aceștia înțeleg/înțelege să renunțe la divorț, dacă înainte de finalizarea procedurii de divorț, unul dintre soți este pus sub interdicție, intervine nașterea unui copil sau dacă, unul dintre soți a decedat, căsătoria încetând prin deces.
- În situația în care OSC constată că nu sunt întrunite condițiile prevăzute de Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, pentru desfacerea căsătoriei prin acordul soților, întocmește un referat prin care propune respingerea cererii de divorț și emiterea unei dispoziții de respingere de către primar.

## **5. RESPONSABILITĂȚI:**

1. Personalul căruia i-au fost repartizate soluționarea lucrărilor;
2. Șeful SSC verifică respectarea acestei proceduri și a variantei/variantelor revizuită/revizuite în cadrul SSC pe care o conduce.
3. Persoanele care utilizează această procedură aplică forma inițială, precum și varianta/variantele revizuită/revizuite după data intrării în vigoare a acesteia.

## **6. DISPOZIȚII FINALE**

- a) Procedura va fi difuzată personalului de execuție cât și celor care desfășoară activități de verificare și control;
- b) Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau ale reglementărilor legale cu caracter general și intern pe baza cărora se desfășoară activitățile care fac obiectul acestei proceduri;
- c) Pe perioada absenței de la serviciu a șefului SSC care utilizează această procedură, în formă inițială sau revizuită, aplicarea acesteia se va realiza de către înlocuitorul legal al acestuia;
- d) Anexa se păstrează la emitent;

## **7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI**

### **Definiții**

-

### **Abrevieri**

DEPABD	Direcția de Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date
SPCLEP	Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor
OSC	Ofițer de stare civilă
AC	Act de căsătorie
FSC	Funcționar de stare civilă
SPCJEP	Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor
CRDS	Cetățean român cu domiciliul în străinătate
UAT	Unitate administrativ teritoriale

Primăria Comunei Nușfalău	<b>PROCEDURA</b> privind constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților	Ediția 1	Revizia 0
		Cod: PS.-23	

RII	Registrul intrare-ieșire
CC	Certificat de căsătorie
CN	Certificat de naștere
UE	Uniunii Europene
SEE	Spațiului Economic European
UAT	Unității administrativ – teritorială